

令和2年度 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程【管理職員コース】 開催要項

1 目的

質の高い福祉サービスを将来にわたって継続的に提供していくためには、福祉人材の就労後の定着支援が求められます。そこで、福祉・介護職員が、自らのキャリアアップの道筋（キャリアパス）を描き、それぞれのキャリアパスの段階に応じて共通に求められる能力の段階的・体系的な習得を図るとともに、各法人・事業所が主体的に職員のキャリアパスを整備し、これに沿った職員育成施策を確立・実施することで、質の高いサービスの提供へつなげていくことを目的として開催します。

2 主催

社会福祉法人鳥取県社会福祉協議会

3 対象

以下の①②③の条件を満たす方

- ①県内の社会福祉施設及び社会福祉協議会に勤務する下記職員
 - ・近い将来管理者の役割を担うことが想定される指導的立場の職員
 - ・現に小規模事業所管理者・部門管理者等に就いている職員
- ②事前課題提出が可能な方
(事前課題を提出されない場合は、いかなる理由があっても本研修を受講できません。)
- ③全日程参加が可能な方

4 開催日・会場・定員(新型コロナウイルスの影響等により延期・中止となる場合があります)

開催日	会場	定員
10月1日(木)～2日(金)	県立倉吉体育文化会館 大研修室 倉吉市山根 529-2	60名

5 事前課題について

本研修では2日間の集合研修参加の前提として、テキストをご一読の上、自己学習(「事前学習及びプロフィールシート」の作成)に取り組んでいただきます。※上司のコメント要

6 受講申し込み方法及び受講決定等について

- (1) 受講希望人数を法人(団体)単位で取りまとめの上、別紙様式1「受講申込書」に必要事項を記入し(受講予定者氏名および優先順位も記載)、FAX または郵送にて申し込んでください。定員を超えての申込みがあった場合には、優先順位に従って、調整をさせていただきますのでご了承ください。受講可否については通知文書を送付します。

申込締切：令和2年5月8日(金) 必着

- (2) 受講決定通知に合わせて受講料請求書、受講者名簿(個票)を送付いたします。記載されている期限までに所定の方法により受講料の振込み、個票を提出ください。

受講料：1人あたり5,000円

- (3) 決定後のキャンセル、欠席された場合等、返金はいたしません。

7 その他

- (1) 本研修では全日程を修了された方に修了証書を交付いたします。
- (2) 昼食は各自でご用意ください。

8 個人情報の取り扱い

「受講申込書」に記載された個人情報は、受講者台帳の作成、研修履歴管理など、本研修の運営管理に関する目的にのみ使用し、他の目的で使用することはありません。

9 日程・内容・講師

	時 間	内 容	講 師
1 日 目	9:00~9:25	受 付	
	9:25~9:30	開 会	
	9:30~11:30	研修オリエンテーション 管理職員としてのキャリアデザインと環境整備	
	11:30~12:30	昼食・休憩	
	12:30~14:30	福祉サービスの基本理念・倫理を徹底する 組織・部門管理者としてのリーダーシップの醸成	
	14:40~16:40	人材アセスメント	
2 日 目	9:00~9:15	受 付	(株)エイデル研究所 人材育成支援部長 社会保険労務士 田中幹也 氏
	9:20~11:30	管理職員としての能力開発と人材育成 法人・事業所レベルでの業務の改善、問題解決 の仕組みづくり 福祉経営とリスクマネジメント チームアプローチ・多職種連携の管理と地域協 働の推進 組織運営管理体制の整備と推進	
	11:40~14:30 (昼食休憩含む)	行動指針の策定	
	14:40~16:30	キャリアデザインとアクションプランの策定	

10 お申込み・お問合せ先

〒689-0201 鳥取市伏野 1729-5 県立福祉人材研修センター内
社会福祉法人鳥取県社会福祉協議会 福祉人材部（担当：山田、杉本）
TEL 0857-59-6336 FAX 0857-59-6341